



Oy Tuokko Ltd:n EU:n tilintarkastusasetuksen no. 537/2014 mukainen avoimuusraportti tilikaudelta 1.1.-31.12.2025

1. EU:n tilintarkastusasetuksen no. 537/2014 mukainen avoimuusraportti

EU:n tilintarkastusasetus 537/2014 edellyttää, että lakisääteisen tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön, joka suorittaa yleisen edun kannalta merkittävien yhteisöjen lakisääteisiä tilintarkastuksia, on julkistettava vuotuinen avoimuusraportti. Avoimuusraportilla tilintarkastajan on julkistettava vuosittain tietoja tilintarkastusyhteisön oikeudellisesta rakenteesta, omistussuhteista, tilintarkastusasiakkaista sekä tilintarkastusyhteisön hallinnosta, laadunvarmistusjärjestelmästä ja riippumattomuusohjeista. Oy Tuokko Ltd:llä on yleisen edun kannalta merkittäviä yhteisöjä tilintarkastusasiakkaina ja sen vuoksi esitämme EU-asetuksen 537/2014 mukaisesti yhtiömme hallinnon ja toiminnan kuvauksena seuraavaa:

2. Oikeudellinen muoto ja omistussuhteet

Oy Tuokko Ltd on suomalaisten, yhtiössä työskentelevien asiantuntijoiden omistama osakeyhtiömuotoinen Tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastuslain mukaisesti yli puolet kaikista yhtiön osakkeista ja niiden tuottamasta äänimäärästä on oltava yhtiössä työskentelevillä Patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymillä tilintarkastajilla tai tilintarkastusyhteisöillä. Enemmistö yhtiön ulkona olevista osakkeista ja äänimäärästä on yhtiössä työskentelevillä auktorisoiduilla tilintarkastajilla.

3. Hallinto

Oy Tuokko Ltd:n hallinnosta vastaavat yhtiökokous, hallitus sekä toimitusjohtaja yhtiön johtoryhmän avustuksella. Yhtiön toiminta perustuu voimassa oleviin lakeihin sekä alalla oleviin sääntöihin, ohjeisiin ja suosituksiin.

Ylintä päätösvaltaa yhtiössä käyttää yhtiökokous. Yhtiökokouksessa valitaan hallituksen jäsenet ja päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä ja osingonjaosta, vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen jäsenten lukumäärästä, palkioista ja matkakustannusten korvauseriaatteista.

Oy Tuokko Ltd
Paciuksenkatu 25, 00270 Helsinki
Kotipaikka: Helsinki, Y-tunnus: 1731049-4
Kotisivu: www.tuokko.fi



Yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen toimikaudeksi, joka päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Yhtiöjärjestyksen mukaan yli puolet hallituksen jäsenistä tulee olla yhtiössä työskenteleviä tilintarkastajia. Hallituksen jäseniä ovat tällä hetkellä HT Meri Väinölä, Tom Hoffström ja KHT Timo Tuokko, joka toimii hallituksen puheenjohtajana. Hallituksen tehtävänä on huolehtia yhtiön hallinnosta sekä toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Yhtiön hallitus nimittää yhtiölle toimitusjohtajan. Oy Tuokko Ltd:n toimitusjohtajana on 1.9.2019 – 4.11.2025 välillä toiminut KHT Janne Elo. Hänen jälkeensä yhtiön toimitusjohtajana on toiminut KHT Timo Tuokko ajalla 5.11.2025 – 12.4.2026. 13.4.2026 alkaen yhtiön toimitusjohtajana toimii Kalle Toivonen. Toimitusjohtaja vastaa liiketoiminnan johtamisesta, kehittämisestä ja valvonnasta.

Toimitusjohtajaa avustaa johtoryhmä, johon kuuluvat tällä hetkellä toimitusjohtajan lisäksi vero-osaston johtaja Tom Hoffström, Helsingin tilintarkastuspalveluiden johtaja KHT Vesa Laakso, KHT Tuija Siuko ja taloushallintopalveluiden johtaja HT Meri Väinölä sekä HR- ja hallintopäällikkö Tiina Zielinski.

Yhtiön osakkaat ovat tällä hetkellä KHT Timo Tuokko, KHT Tuija Siuko, HT Meri Väinölä, Tom Hoffström ja Tuokko Suomi Oy, joka on KHT Timo Tuokon omistama yhtiö.

4. Praxity -yhteenliittymä

Oy Tuokko Ltd on ollut lokakuusta 2009 alkaen osa maailmanlaajuisista riippumattomien tilintarkastusyhteisöjen liittoumaa nimeltään Praxity. Praxityn hallinnollinen toimisto on Lontoossa.

Praxity on kansainvälinen voittoa tavoittelematon Belgian lain mukaan organisoitu yhteenliittymä. Vuonna 2007 perustettu Praxity on kasvanut maailman kuudenneksi suurimmaksi tilintarkastuspalveluja tuottavaksi yhteenliittymäksi (IAB World Survey Results). Praxityyn kuuluu tilintarkastusyhteisöjä yli sadasta maasta. Praxityyn kuuluvien yhtiöiden liikevaihto oli vuonna 2025 n. 11,2 mrd. USA:n dollaria ja niillä on yli 89 000 tuhatta työntekijää.

Praxityllä on markkinaosuudeltaan erittäin vahvoja jäsenyhteyksiä muun muassa useissa Euroopan valtioissa. Praxityn jäseneksi hyväksytään paikallisesti vahvoja itsenäisiä tilintarkastusyhteisöjä.

5. Sisäinen laadunhallintajärjestelmä sekä hallinto ja johtoelimen lausunto sen toiminnan tehokkuudesta

Tilintarkastuspalveluista ja tilintarkastuksen laadusta vastaa laadunhallintakomitea, joka toimii yhtiön riskienhallintaryhmän alaisuudessa. Laadunhallintakomitea on yhtiön tilintarkastuksen palveluiden edustajista muodostuva toimielin, jonka yhtiön hallitus on valtuuttanut huolehtimaan tilintarkastuksen laadunhallinnan suunnittelusta, toimeenpanosta, valvonnasta ja laatujohtajien ylläpitämisestä. Laadunhallintakomitean tehtävänä on myös arvioida, varmistaa ja valvoa, että riippumattomuutta koskevat edellytykset täyttyvät. Laadunhallintakomitea huolehtii myös työtapojen ja laadunhallinnan kehittämistä sekä päättää yhtiön kannasta laatujohtajien soveltamiseen liittyvissä tärkeimmissä asioissa. Laadunhallintakomitea myös konsultoi ja vastaa eettisiä asioita koskeviin kysymyksiin.

Oy Tuokko Ltd:n laatujohtajien järjestelmä perustuu ISQM 1 laadunhallintastandardiin. Laadunhallinta perustuu seuraavaan jatkuvaan prosessiin ja sen keskeisiin osa-alueisiin (i) laatuavoitteiden asettaminen, (ii) laaturiskien tunnistaminen ja arvioiminen sekä (iii) riskeihin vastaavien toimenpiteiden suunnittelu.

Laadunvarmennusjärjestelmän toimintatavat ja laadunhallinta on kuvattu yksityiskohtaisemmin yhtiön laatukäsikirjassa. Laadunvarmistus perustuu laatukäsikirjassa kuvattujen toimintatapojen noudattamiseen, joihin koko henkilöstö on sitoutunut. Osana laadunhallintaa mm. kaikkien auktorisoitujen tarkastajien työ on sisäisen ja/tai ulkoisen laadunvalvonnan kohteena vähintään kolmen vuoden välein.

Yhtiön laadunhallinnan tavoitteena on varmistaa, että tarkastukselle asetetut sekä asiakaslaadun että lainsäädännön tavoitteet saavutetaan kaikissa toimeksiannoissa. Laadunhallinnalla myös varmistetaan, että toimimme meitä ohjaavien suositusten, standardien ja sääntöjen mukaisesti. Toimeksiannoissa laadunhallinta konkretisoituu muun muassa kattavaan tiedonkulkuun toimeksiantoon osallistuvien henkilöiden välillä sekä toimeksiannosta vastaavan henkilön rooliin työn ohjaajana ja tulosten katselmoijana.

Yhtiön laatukäsikirjan mukaisesti laadunhallinnan tärkeimpinä periaatteina on kehittää ammattitaitoa jatkuvasti, korostaa ryhmä- ja yhteistyötä, toiminnan suunnittelua, omien toimintojen kehittämistä sekä käyttää saatua asiakaspalautetta sekä viranomaisvalvonnan palautetta hyväksi toiminnan kehittämiseksi.

Oy Tuokko Ltd:n palveluksessa olevien tilintarkastajien on noudatettava tilintarkastuslain ohella omaa ammattikuntaa ja sen toimintaa koskevia ohjeita ja yleisiä periaatteita. Keskeisimmässä asemassa ovat hyvä tilintarkastustapa ja kansainväliset tilintarkastusalan standardit. Yhtiöllä on lisäksi toimintaohjeita ja malleja laadunhallintaa ja työn dokumentointia varten. Yhtiössä sovelletaan tarvittavin osin myös muista auktorisoinneista ja tarkastustutkinnoista tulleita ammattistandardeja.

Yhtiön auktorisoidut ja avustavat tilintarkastajat kuuluvat säännönmukaisella frekvenssillä yhtiön ulkoistetun sisäisen laadunvalvonnan piiriin. Ulkoistettu sisäinen laadunvalvoja tai laadunhallintakomitea valitsee toimeksiannot, joihin tarkastus kohdistuu.

Sisäisen laadunvalvonnan tulokset raportoidaan yhtiön hallitukselle ja laadunhallintakomitealle. Tuloksia käytetään hyväksi toiminnan kehittämiseksi. Hallituksen ja toimitusjohtajan näkemyksen mukaan Yhtiön riskienhallinta ja laadunhallinta toimivat tarkoituksenmukaisella tavalla.

6. Viimeisimmän laaduntarkastuksen ajankohta

Oy Tuokko Ltd on ollut Patentti- ja rekisterihallituksen tilintarkastusvalvonnan laadunvalvonnan kohteena tilikausilla 2023–2024, jolloin laadunvalvonnan kohteena oli ISQM 1 – standardin mukaisen laadunhallintajärjestelmän käyttöönotto. PRH:n päätös laadunvalvonnan lopputuloksesta on julkinen.

Oy Tuokko Ltd on helmikuussa 2026 saanut päätöksen, jonka mukaan Patentti- ja rekisterihallituksen tilintarkastusvalvonta määrää tilintarkastusyhteisö Oy Tuokko Ltd:n laaduntarkastukseen vuonna 2026. Tilintarkastusvalvonta ei ollut tämän raportin allekirjoitushetkellä aloittanut tarkastusta. Tarkastuksessa arvioidaan laadunhallintajärjestelmämme toimintaa.

Yhteisön ja yhteisössä toimivien tilintarkastajien laadunvalvonnan tulokset tullaan käsittelemään yhtiön hallituksessa ja laadunhallintakomiteassa.

Yhtiön ulkoistettu sisäinen laadunvalvoja suoritti tilikauden 2025 aikana sisäisen laadunvalvonnan yhtiön valitulle tilintarkastustoimeksiannoissa toimineelle henkilölle. Raportin tulokset on käsitelty yhtiön hallituksessa ja laadunhallintakomiteassa.

7. Luettelo yleisen edun kannalta merkittävistä yhtiöistä, joissa Oy Tuokko Ltd on toiminut tilintarkastajana kuluneen tilikauden aikana

Viimeksi kuluneen tilikauden aikana Oy Tuokko Ltd on toiminut tilintarkastajana seuraavassa yleisen edun kannalta merkittävässä yhtiössä: United Bankers Oyj.

8. Riippumattomuusohjeet ja niiden valvonta

Yhtiön toimintaperiaatteena on noudattaa IFACin eettisiä sääntöjä sekä tilintarkastusalan standardeja ja tilintarkastuslain säännöksiä. Eettiset vaatimukset ja säännöt koskevat kaikkia yhtiön tekemiä toimeksiantoja ja koko henkilöstöä.

Laatukäsikirjan mukaan Yhtiön henkilökunnan toiminta perustuu seuraaviin periaatteisiin:

Rehellisyys – Hyvien käytöstapojen mukainen suora ja totuudenmukainen ammattimainen liikesuhde.

Objektiivisyys – Puolueeton, oikeudenmukainen ja riippumaton asiantunteva toiminta.

Ammatillinen pätevyys ja huolellisuus – Henkilöstön tulee ylläpitää ammatillista osaamistaan ja taitojaan ja tuntee sekä tilintarkastuslaki että kirjanpito- ja yhteisölainsäädäntöä kuin myös tilintarkastusalan standardeja.

Salassapitovelvollisuus – Koko henkilöstöllä on velvollisuus kunnioittaa saamiensa asiakkaan tietojen luottamuksellisuutta. Asiakkaan tietoja käsitellään ammatillisella huolellisuudella eikä niitä käytetä henkilökohtaiseksi eduksi tai muuhun tarkoitukseen kuin toimeksiannon suorittamiseen toimeksiannon ehtojen mukaisesti. Yhtiön henkilöstön salassapitovelvollisuus jatkuu myös toimeksiannon tai asiakassuhteen päätyttyä. Luottamuksellista tietoa ei saa paljastaa kolmannelle osapuolelle, ellei siihen ole laillista tai ammatillista oikeutta tai velvollisuutta. Yhtiön henkilöstö vahvistaa salassapitositoumuksen riippumattomuuden vahvistaminen – lomakkeella vuosittain.

Ammatillinen käyttäytyminen – Henkilöstön pitää noudattaa lakeja ja säädöksiä sekä välttää toimintaa, joka horjuttaa ammatillisen toiminnan luottamusta.

Riippumattomuus - Riippumattomuuden on säilyttävä koko toimeksiannon ajan. Riippumattomuusohjeiden mukaan jokainen toimeksiannosta vastaava henkilö huolehtii tarkastusryhmää muodostaessa ryhmän henkilöiden eettisten edellytysten täyttymisestä. Toimeksiantokohtaisen laadun läpikäynnin suorittajan tulee niin ikään noudattaa relevantteja eettisiä vaatimuksia suorittaessaan toimeksiantokohtaista laadun läpikäyntiä.

Mahdollisista muiden yhteisömmen liiketoiminta-alueiden kuin tilintarkastuksen suorittamista toimeksiannoista viestitään tilintarkastuksen vastuulliselle tarkastajalle ennen työhön sitoutumista, jotta hän voi arvioida muiden toimeksiantojen kokonaisvaikutuksen riippumattomuuteen ja objektiivisuuteen.

Osakkeiden omistaminen tai kaupankäynti niissä kohteissa, joissa yhtiö suorittaa tilintarkastusta tai sisäistä tarkastusta, on kyseisen tarkastusryhmän jäseniltä kielletty. Omistamiseksi ja kaupankäynniksi katsotaan myös sellaiset johdannaisinstrumentit, joiden arvo määräytyy samaan tapaan kuin osakkeiden arvo em. osakkeissa. Omistukseksi katsotaan myös välillinen omistus (esimerkiksi yhtiön kautta) tai alaikäisen lapsen omistus.

Jokainen Oy Tuokko Ltd:ssä työskentelevä henkilö ilmoittaa vuosittain mahdolliset riippuvuudet. Lisäksi riippumattomuuden tai objektiivisuuden vaarantumisesta on ilmoitusvelvollisuus toimeksianton vastaavalle henkilölle. Yhtiössä seurataan erikseen, että vastuullisten tilintarkastajien toimikaudet eivät ylitä Suomen tilintarkastuslain ja muiden säännösten ja sääntöjen rotaatiovaatimuksia tai yhtiön sisäisiä ohjeita.

Tilintarkastustoimeksiannoissa päävastuullinen tarkastaja vastaa yhdessä Tuokon johdon kanssa riippumattomuudesta ja objektiivisuudesta suhteessa asiakkaisiinsa.

Vahvistamme, että riippumattomuutta koskeva sisäinen arviointi on suoritettu.

9. Tilintarkastajan ammatillinen pätevyys

Oy Tuokko Ltd:n henkilökunnan ammatillisen pätevyyden ylläpitäminen ja kehittäminen ovat yhtiölle toiminnan keskeisimpiä osa-alueita. Korkealaatuinen asiakaspalvelu edellyttää jatkuvaa ammattipätevyyden ylläpitämistä, tiedon soveltamista ammattimaisesti ja objektiivisesti.

Henkilökunta osallistuu säännönmukaisesti sisäisiin koulutuksiin, joita järjestetään työhön liittyvistä tilintarkastusta, kirjanpitoa, verotusta, tilinpäätöstä, yhteisöainsäädäntöä ym. käsittelevistä aiheista. Yhtiössä järjestetään lisäksi vähintään kaksi kertaa vuodessa koko työpäivän kestävä koulutuspäivät. Luennoitsijoina käytämme talon oman henkilökunnan lisäksi myös ulkopuolisia asiantuntijoita. Henkilökuntamme osallistuu myös aktiivisesti ulkopuoliseen alan koulutukseen sekä kansainvälisen yhteistyökumppanimme Praxityn koulutustilaisuuksiin. Henkilökuntaa kannustetaan myös jatkokoulutautumaan sekä suorittamaan tilintarkastustutkintoja KHT-, HT- ja/tai JHT ja taloushallinnon tutkintoja KTL, PHT sekä sisäisen tarkastuksen tutkintoja CIA. Tutkintojen suorittamista yhtiö tukee erilaisin toimin.

Koulutuksen ja urakehitysmahdollisuuksien avulla lisätään henkilökunnan sitoutumista yhtiöön. Lisäksi henkilökunnan kanssa käydään puolivuositain kehityskeskusteluja, joissa mm. selvitetään kunkin työntekijän koulutustarve. Henkilökohtaisen koulutusohjelman tarpeet ovat myös yksilöllisiä olemassa olevasta ammattipätevyydestä ja yksilöllisistä kehittymistarpeista riippuvia.

Yhtiön asiakastoimeksiannot vaativat erilaista ja -tasoista ammatillista osaamista ja vastuunottamista vaativia tehtäviä henkilöstön kokemuksesta ja ammattitaidoista riippuen. Yhtiölle on tärkeää, että henkilöstö ylläpitää työtehtävissä vaadittavaa ammattitaitoaan ja mahdollisuuksien mukaan pyrkii kehittämään ammatillista osaamistaan.

Vahvistamme, että yhteisöllämme on jatkuvan koulutuksen periaatteet.

10. Taloudelliset tiedot toiminnan laajuudesta

Oy Tuokko Ltd:n liikevaihto tilikaudella 1.1.–31.12.2025 oli 7,3 milj. euroa. Liikevaihto jakaantui eri toiminta-alueille seuraavasti (noin):

Tulot yleisen edun kannalta merkittävien yhteisöjen ja yhteisöjen, jotka kuuluvat konserniin, jonka emoyritys on yleisen edun kannalta merkittävä yhteisö, tilinpäätösten ja konsernitiilinpäätösten lakisääteisestä tilintarkastuksesta;	0,13 M€ (sis..alv)	1,5 %
Tulot muiden yhteisöjen tilinpäätösten ja konsernitiilinpäätösten lakisääteisestä tilintarkastuksesta	4,8 M€	65,5 %
Tulot sallituista muista kuin tilintarkastuspalveluista yhteisöille, joiden tilintarkastuksen lakisääteinen tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö suorittaa	0,74 M€	10 %
Tulot muille yhteisöille suoritetuista muista kuin tilintarkastuspalveluista	1,7 M€	23 %

11. Osakkaiden palkitseminen

Kaikki yhtiön tilintarkastajaosakkaat työskentelevät Oy Tuokko Ltd:n palveluksessa. Osakkaille ei kiinteään kuukausipalkan ja osinkojen lisäksi makseta muita palkkioita.

Helsingissä 28. päivänä huhtikuuta 2026

Oy Tuokko Ltd
Tilintarkastusyhteisö

Timo Tuokko
hallituksen puheenjohtaja

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende